

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
Детский сад №3 п. Славный

ПРИКАЗ

№ 24

01.08.2025г.

**« Об организации питания
в МБДОУ Детский сад №3 п. Славный
в 2025-2026 учебном году»**

В целях обеспечения полноценного питания детей в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4. 3648-20 «Санитарно –эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завхоза Логинову Наталью Владимировну назначить ответственным лицом за организацию качественного питания детей.
2. Организовать питание в ДОУ в соответствии с правилами и нормами СанПиНа и Положения об организации питания воспитанников МБДОУ Детский сад №3 п. Славный от 01.08.2025г., которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.
3. Логиновой Наталье Владимировне вменить в обязанности:
 - 3.1. Контроль наличия сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность на каждую партию поступивших продуктов питания.
 - 3.2. Контроль соблюдения сроков годности продуктов питания, используемых для целей питания детей.
 - 3.3. Контроль соблюдения правил и параметров хранения продуктов питания.
 - 3.4. Контроль регулярности и качества проведения уборок в помещении пищеблока и продуктового склада.
 - 3.5. Контроль соблюдения норм выдачи продуктов питания на пищеблок.
 - 3.6. Разработку десятидневного меню с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания и согласование его с Роспотребнадзором.
 - 3.7. Ежедневное вывешивание в уголке для родителей меню.
 - 3.8. Составление ежедневного меню-требования.
 - 3.9. Организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов.
 - 3.10. Контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи.
 - 3.11. Снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале, оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче.
 - 3.12. Контроль ежедневного забора суточных проб готовой продукции и правильное их хранение.
 - 3.13. Бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами.
 - 3.14. Сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации.
 - 3.15. Работу с поставщиками продуктов.

4. Возложить ответственность на повара Борисову Людмилу Юльевну за:
- 4.1. Хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке.
 - 4.2. Правильное выполнение технологии приготовления 1-х, 2-х и 3-х блюд, салатов в соответствии с требованиями СанПиН.
 - 4.3. Совместное с завхозом составление разнообразного меню.
 - 4.4. Выдачу готовой пищи только после снятия пробы.
 - 4.5. Соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождение на горячей плите (не более 2-х часов).
5. Возложить ответственность на воспитателей за:
- 5.1. Обеспечение приема пищи детьми.
 - 5.2. Соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи.
 - 5.3. Формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета.
 - 5.4. Организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.
6. Помощникам воспитателя соблюдать требования к обработке посуды, своевременно забирать готовую продукцию из пищеблока в соответствии с количеством детей в группе.
7. При организации питания воспитанников ДОО работникам руководствоваться Положением об организации питания в МБДОУ Детский сад №3 п. Славный.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ Детский сад №3 п. Славный  А.А. Виноградова

С приказом ознакомлены:

Андреева А.И. 

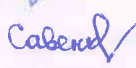
Замахова И.А. 

Аскерова Т.А. 

Сердюченко Т.В. 

Логина Н.В. 

Борисову Л.Ю. 

Савенкова Е.В. 

Семенова Л.А. 

Моисеева М.В. 

Никонорова А.А. 

Репашевская И.С. 

Двукраева А.А. 



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698875933354843316134420126408267428494147114528

Владелец Виноградова Анастасия Александровна

Действителен с 21.04.2025 по 21.04.2026